

MEDIAVORMGEVEN DOORSTROOM

2025
-
2026

STUDIEGIDS

 **GRAFISCH
LYCEUM
UTRECHT**

INHOUDSOPGAVE

DE OPLEIDING	3
ONDERWIJS	4
UITLIJNING	5
BINDEND STUDIEADVIES (BSA)	6
DIPLOMABESLUIT	6
NEDERLANDS	7

ENGELS	7
REKENEN	8
BEROEPSPRAKTIJKVORMING	8
VAKKENNIS EN VAARDIGHEDEN	9
PRAKTIJKEXAMEN	10
ADMINISTRATIEVE KENMERKEN	11

Opleidingsgegevens

Startjaar van de opleiding:

2025-2026

Nominale studieduur:

twee studiejaar

Thuisbasis opleiding:

Vondellaan 178, Utrecht

Cohort van inschrijving:

2025-2026

Gepland diplomajaar:

2028-2029

**Crebonummer
van de opleiding:**

25633

Mbo-niveau:

niveau 4

Soort opleiding:

basisberoepsopleiding

Leerweg:

beroepsopleidende leerweg

Publicatiedatum examenplan:

01-08-2025

DE OPLEIDING

Deze studiegids is de beschrijving van de opleiding en het examen.

De afspraken en regels over examens vind je terug in het examenreglement.

De rechten en plichten vind je terug in het studentenstatuut.

Voor wie?

Je hebt op het GLU al een diploma Allround Mediamaken niveau 3 behaald. Veel Adobe ontwerp programma's hebben weinig geheimen voor je. Met jouw creativiteit en computer skills kun je in 2 jaar de stap maken naar het diploma mediavormgever op niveau 4.

Profielen

In de opleiding ga jij je specialiseren door middel van de profielen. Er zijn drie profielen: web/app, print/packaging en video/animation. Op basis waar je talent ligt en wat je boeiend vindt kies je jouw profiel. Jouw profiel komt aan bod in de keuzedelen, de projecten en in 'Het Bureau'.

Leerjaar 1

In het eerste jaar werk je aan verschillende projecten en neem je deel aan twee keuzedelen die aansluiten op jouw profiel. In 'Het Bureau' werk je aan opdrachten van echte opdrachtgevers. Gaandeweg werk je steeds aan je online portfolio, ter voorbereiding op je stage en je examen.

In de loopbaanlessen word je begeleid in jouw ontwikkeling. Voor Nederlands, rekenen en Engels word je klaargestoomd voor de landelijke niveau-4 examens.

Leerjaar 2

In het tweede jaar start je met lessen waarbij je ook kennis maakt met ondernemen en innovatieve media. Daarna ga je 5 maanden op stage. Na je stage sluit je de opleiding af met het keuzedeel creatief profileren en het praktijkexamen.

ONDERWIJS

Een standaard opleidingsjaar begint administratief op 1 augustus en eindigt op 31 juli van het daaropvolgend jaar en omvat 40 lesweken van telkens 40 klokuren per week (= 1.600 klokuren per opleidingsjaar). Afhankelijk van de landelijke vakantiespreiding kan een opleidingsjaar meer of minder lesweken hebben.

Voor elk opleidingsjaar wordt vastgelegd hoeveel begeleide onderwijsuren worden geprogrammeerd voor de lessen, hoeveel voor de beroepspraktijkvorming en hoeveel voor andere onderwijszaken voor dat opleidingsjaar.

	begeleide onderwijstijd (bot)	beroepspraktijk- vorming (bpv)	bot + bpv
Opleidingsjaar 1	909	–	909
Opleidingsjaar 2	392.5	750	1142.5
<i>Totaal</i>	<i>1301.5</i>	<i>750</i>	<i>2051.5</i>

In hele klokuren.

UITLIJNING

Het curriculum wordt opgesteld voor de duur van de gehele opleiding. Om de inhoud actueel te houden, kan het curriculum gedurende de opleiding worden aangepast.

De Onderwijs en Examenregeling Cohort 2025-2026 (OER) is te vinden op de internetsite van het Grafisch Lyceum Utrecht.

Toelichting op de keuzedelen is te vinden op de internetsite van het Grafisch Lyceum Utrecht. Een schooljaar is verdeeld in 4 periodes van 9 of 10 onderwijsweken.

	Periode 1	Periode 2	Periode 3	Periode 4
Jaar 1	Nederlands (12)	Nederlands (15)	Nederlands (15)	Nederlands (15)
	Rekenen (16)	Rekenen (20)	Rekenen (20)	Rekenen (20)
	Loopbaan (12)	Loopbaan (15)	Engels (10)	Engels (10)
	Het Bureau (48)	Het Bureau (60)	Loopbaan (15)	Loopbaan (15)
	Project (56)	Project (70)	Het Bureau (60)	Project (70)
	Portfolio (12)	Portfolio (15)	Project (70)	Keuzedeel Corridor E (80)
	Workshops (12)	Workshops (15)	Stagevoorbereiding (10)	
	Keuzedeel Corridor A (32)	Keuzedeel Corridor A (40)	Workshops (15)	
	Meerdaagse excursie (24)	Engels (10)		
Jaar 2	BPV (750)		AVO Coaching (10)	Keuzedeel (25)
			Loopbaan (15)	Vorbereiding PrEx (40)
			Project (80)	Loopbaan (7.5)
			Ondernemersvaardigheden (20)	prex (80)
			Keuzedeel (50)	AVO Coaching (5)
			Portfolio (20)	Portfolio (10)
			Innovatie (20)	Innovatie (10)

(xx) Het getal tussen haakjes achter een vak geeft een indicatie van de omvang van het vak in halve uren in de betreffende periode. Voorbeeld: (16) betekent 8 klokuren les. Het werkelijk aantal klokuren zal altijd lager zijn door incidentele lesuitval door feestdagen en studiedagen

BINDEND STUDIEADVIES (BSA)

Het bindend studieadvies is niet vrijblijvend.

Het kan positief of negatief zijn.

Voor een positief bindend studieadvies moet ten minste 75% van het beroepsgerichte onderwijsprogramma van de opleiding voldoende zijn.

Alle studieresultaten van het beroepsgerichte onderwijsprogramma van het eerste opleidingsjaar P1 t/m P3 tellen mee voor het bindend studieadvies.

DIPLOMABESLUIT

Diploma onderdelen	Diploma voorwaarden
Nederlands vereist niveau: 3F	Nederlands, Engels én rekenen ten minste de eindcijfers: 5 – 6 – 6 in willekeurige volgorde
Engels vereist niveau: ERK-niveau B1/A2	
Rekenen vereist niveau: mbo-rekenniveau 4	
Loopbaan	Vrijstelling
Burgerschap	Vrijstelling
Beroepspraktijkvorming	Is ten minste voldoende
Keuzedelen	Compensatieregeling: het gemiddelde is ten minste het cijfer 6
Praktijkexamen	Elke kerntaak is ten minste het cijfer 6

Het diploma voor de opleiding Mediavormgeven Doorstroom wordt uitgereikt:

- ▶ Zodra alle behaalde examenresultaten voor taal en rekenen voldoen aan de slaag-/zakbeslissingen;
- ▶ én voldaan is aan de kwalificatie-eisen voor loopbaan;
- ▶ én voldaan is aan de kwalificatie-eisen voor burgerschap;
- ▶ én voldaan is aan de diploma-eisen voor de beroepspraktijkvorming;
- ▶ én voldaan is aan de keuzedeelverplichting van de opleiding;
- ▶ én alle behaalde examenresultaten keuzedelen voldoen aan de compensatieregeling keuzedelen;
- ▶ én alle kerntaken van het kwalificatiedossier voldoen aan de slaag-/zakbeslissingen.

NEDERLANDS

Centraal examen	Examenduur	Ruimte	Examenperiode
Nederlands lezen en luisteren 3F	120 minuten	Examenlokaal	Periode 4

Schoolexamen	Examenduur	Ruimte	Examenperiode
Nederlands schrijven en taalverzorging 3F	60 minuten	Examenlokaal	Periode 4
Nederlands spreken 3F	15 minuten	Online of op school	Periode 4
Nederlands gesprekken voeren 3F	15 minuten	Online of op school	Periode 4

Uitslagregels: Deelcijfer worden in de cijferreeks van 1-10 weergegeven.

ENGELS

Centraal examen	Examenduur	Ruimte	Examenperiode
Engels lezen en luisteren B1-B2	90 minuten	Examenlokaal	Periode 4

Schoolexamen	Examenduur	Ruimte	Examenperiode
Engels schrijven A2-B1-B2	60 minuten	Examenlokaal	Periode 4
Engels spreken A2-B1-B2	15 minuten	Online of op school	Periode 4
Engels gesprekken voeren A2-B1-B2	15 minuten	Online of op school	Periode 4

Uitslagregels: Deelcijfer worden in de cijferreeks van 1-10 weergegeven.

REKENEN

Schoolexamen	Examenduur	Ruimte	Examenperiode
Rekenen	150 minuten	Examenlokaal	Periode 4
Mbo-rekenniveau 4: grootheden en eenheden			
Mbo-rekenniveau 4: oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld			
Mbo-rekenniveau 4: verhoudingen herkennen en gebruiken			
Mbo-rekenniveau 4: procenten gebruiken			
Mbo-rekenniveau 4: omgaan met kwantitatieve informatie			

Uitslagregels: Deelcijfer worden in de cijferreeks van 1-10 weergegeven.

BEROEPSPRAKTIJKVORMING

Periode	Omvang	Uitslagregels
Leerjaar 2: periode 6 en 7 5 dagen per week	94 dagen 750 klokuren	onvoldoende / voldoende / goed weging: 1x
	1x BPV-dag telt voor 8 klokuren	

KEUZEDELEN

Keuzedeel	Examenperiode	Examenduur en afname	Uitslagregels
	na einde lessen		keuzedelen
1	Leerjaar 1	Nader te bepalen	deelcijfer uit de reeks 1-10 weging: 1x
2	Leerjaar 1	Nader te bepalen	deelcijfer uit de reeks 1-10 weging: 1x
3	Leerjaar 2	Nader te bepalen	deelcijfer uit de reeks 1-10 weging: 1x

Compensatieregeling: het gemiddelde van de keuzedelen is tenminste het cijfer 6 en er is geen cijfer lager dan 4.

VAKKENNIS EN VAARDIGHEDEN

▶ Heeft kennis van kernbegrippen van marketing, communicatie, media/middelen, trends en ontwikkelingen.

▶ Heeft specialistische kennis van het creatieproces van verschillende typen media.

▶ Heeft specialistische kennis van software voor crossmediale vormgeefoplossingen.

▶ Heeft specialistische kennis van vormgeving voor een diversiteit aan mediamiddelen en -platforms.

▶ Heeft kennis van relevante wet- en regelgeving o.a. van merkenrecht, portret- en auteursrecht en AVG-wetgeving.

▶ Heeft specialistische kennis van technische eisen van mediapublicatie platforms en producten.

▶ Heeft specialistische kennis van beeld, vorm, kleur en typografie.

▶ Heeft specialistische kennis van bestandsformaten.

▶ Kan onderzoeksgegevens/data analyseren, interpreteren en er conclusies uit trekken.

▶ Kan vraagtechnieken toepassen; luisteren, samenvatten, doorvragen.

▶ Kan creatief, divergerend denken.

▶ Kan overtuigend presenteren.

▶ Kan de mediaoplossing op de vereiste publicatieplatforms publiceren.

▶ Kan duidelijke instructies formuleren.

▶ Kan zijn uren/kosten begroten en verantwoorden.

▶ Kan zijn eigen werkzaamheden plannen en organiseren.

▶ Houdt zich op de hoogte van nieuwe trends en ontwikkelingen in zijn vakgebied.

▶ Kan technieken voor media-ontwikkeling toepassen zoals 'design thinking' en 'problem solving'.

▶ Kan layout en kadreringsprincipes toepassen.

▶ Kan content beheren en archiveren.

▶ Kan volwaardig participeren in het projectteam.

▶ Kan feedback geven en met feedback omgaan (verwerken of bewust naast zich neerleggen).

▶ Heeft kennis van de markt en het werkveld waarbinnen hij opereert.

▶ Kan de onderneming positioneren en zichzelf profileren.

▶ Heeft een open houding, is nieuwsgierig en initiatiefrijk.

▶ Kan zijn unieke drijfveren en talenten op eigen wijze laten zien.

PRAKTIJKEXAMEN

Examenperiode: leerjaar 2

Exameninhoud
Praktijkopdrachten

Basisdeel kerntaak 1	
B1-K1 Ontwikkelt crossmediale (vormgeef) oplossingen	
B1-K1-W1 Onderzoekt data/gegevens en vormt zich gaandeweg een beeld van de context	
B1-K1-W2 Formuleert de voorlopige en definitieve mediavraag van de klant	
B1-K1-W3 Voert de dialoog over duiding en vertaling van de input	
B1-K1-W4 Informeert en betreft belanghebbenden op verschillende momenten in het crossmediale ontwikkeltraject	
B1-K1-W5 Maakt prototypes voor de vormgeving van crossmediale toepassingen in verschillende fasen van het ontwikkelproces	
B1-K1-W6 Realiseert de vormgeving voor crossmediale toepassingen	
B1-K1-W7 Voert projectmatige werkzaamheden uit	

Examenperiode: leerjaar 2

Exameninhoud
Praktijkopdrachten

Basisdeel kerntaak 2	
B1-K2 Positioneert en profileert zich in de markt	
B1-K2-W1 Maakt een persoonlijk portfolio	
B1-K2-W2 Participeert in relevant netwerk (communicatief en commercieel)	

Uitslagregels kerntaak 1 en 2: Deelcijfer worden in de cijferreeks van 1-10 weergegeven.

ADMINISTRATIEVE KENMERKEN

Startjaar 2025–2026	
Crebonummer: 25633	Mbo-niveau: Niveau 4
Naam van de kwalificatie (diplomanaam): Mediavormgeven Doorstroom	Soort opleiding: Middenkaderopleiding
Ingangsdatum inschrijving: 01-08-2025	Leerweg: BOL – Beroepsopleidende leerweg
Cohort: 2025-2026	Beroepsvereisten: Nee
Nominale studieduur: Twee opleidingsjaren	Profiel van kwalificatiedossier: 23257 Mediavormgeving
Startdatum examenplan: 01-08-2025	Opleidingsdomein: 79040 Media en vormgeving
Gepland einddatum examenplan: 31-07-2028	Sector: ICT en Creatieve Industrie (ICT en CI)
Keuzedeelverplichting: 720 Sbu	
Generieke onderdelen: 3F Nederlands, Engels A2/B1, Mbo-rekenniveau 4, Loopbaan (vrijstelling), Burgerschap (vrijstelling), Beroepspraktijkvorming, Keuzedelen, Praktijkexamen	

